

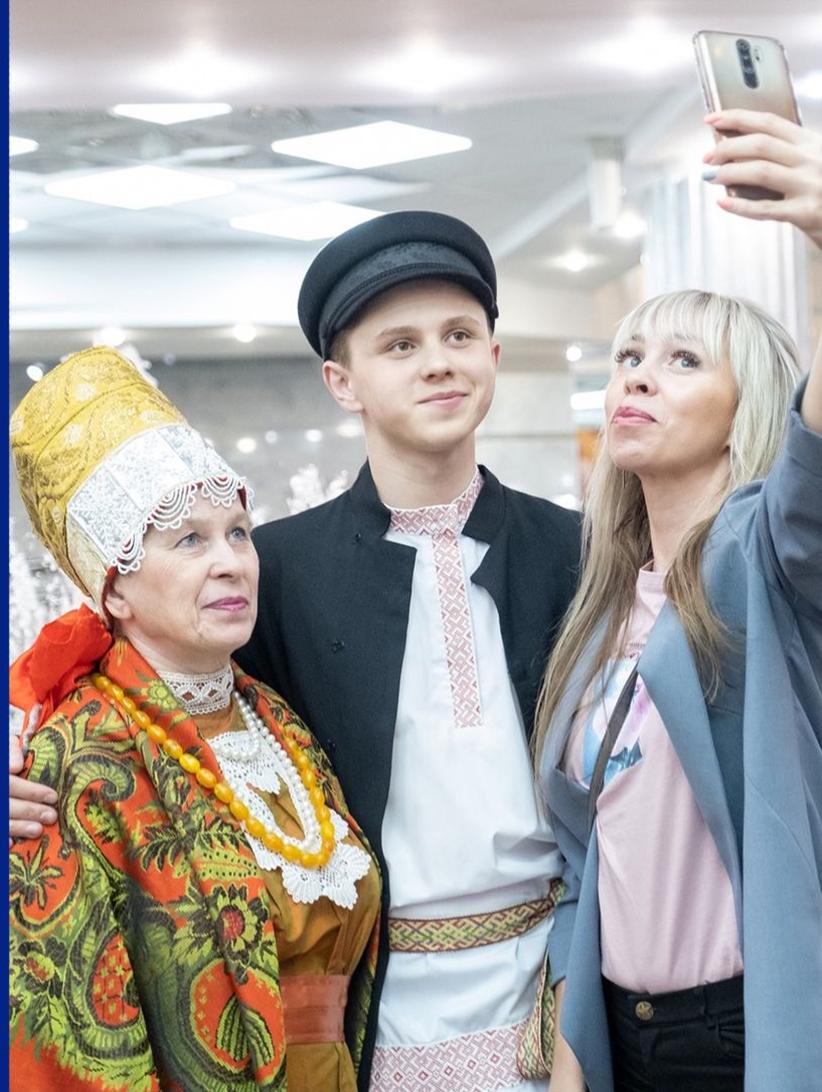


МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



## Вебинар

УЧАСТИЕ В ЕЖЕГОДНОМ  
ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ  
СРЕДИ ДОМОВ КУЛЬТУРЫ  
ДЛЯ ВЫЯВЛЕНИЯ ЛУЧШИХ  
ПРАКТИК РАБОТЫ



## О ПРОЕКТЕ

**1 200**

домов культуры к 2030 году  
получат финансирование  
на лучшие практики работы

**240**

лучших практик домов  
культуры поощрено в год



## О ПРОЕКТЕ

Согласно подпункту «в» пункта 1 Правил предоставления и распределения субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры, мероприятие в рамках федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья» звучит как:

**поощрение домов культуры по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди домов культуры для выявления лучших практик работы (далее – конкурс домов культуры).**

## В проекте могут участвовать

Согласно пункту 2 Правил используется следующее понятие:

**«дома культуры»** – государственные и муниципальные учреждения культурно-досугового типа (и их филиалы), в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, центры традиционной культуры, дома фольклора, дома и центры ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры;

## О ПРОЕКТЕ

Дома культуры, продемонстрировавшие лучшие практики работы, получают субсидию **на развитие и модернизацию учреждений, создание современных и технологичных пространств**, способствующих формированию новых практик работы

В проекте могут участвовать **Государственные и муниципальные учреждения культурно-досугового типа и их филиалы** (кроме г. Москвы и г. Санкт-Петербурга)



## О ПРОЕКТЕ

Финансирование проекта

**3 млн рублей**

федеральные средства

**+ средства субъекта РФ**

(индивидуальный %  
софинансирования для  
субъекта РФ)



Сроки приема заявок

16 июля – 4 августа



Заявки направляются по МЭДО в  
Минкультуры России  
и дублируются на почту [dk@rsl.ru](mailto:dk@rsl.ru)



Формы заявок можно найти на сайте  
Минкультуры России и на сайте  
[новаябиблиотека.рф](http://новаябиблиотека.рф) (раздел Документы)



Не более 20 заявок  
от региона

## О ПРАКТИКЕ

Практика – это проект, программа, цикл мероприятий, творческие инициативы и др., проводимые как на регулярной, так и на разовой основе, в рамках реализации которых разрабатываются и используются разнообразные **методы, приемы и форматы работы** с целью достижения конкретных результатов

## ВАЖНО!

Подаваемая практика должна быть реализована в срок **не более 3 лет** до даты подачи заявки на участие в конкурсе домов культуры



## СОСТАВ ЗАЯВКИ

- 1** Анкета участника отбора с указанием тематического направления практики работы
- 2** Предварительная **смета** расходов на планируемые мероприятия, предусмотренные в рамках субсидии
- 3** Сведения об отсутствии софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств субъекта Российской Федерации

### Тематические направления:

- «Этнокультурное наследие»;
- «Культурно-просветительские проекты»;
- «Социально значимые и инклюзивные проекты»;
- «Народное творчество»;
- «Современные технологии и инновации»



# АНКЕТА

## *1. Общие данные субъекта Российской Федерации*

1.1. Субъект Российской Федерации

1.2. Ответственное лицо от субъекта РФ  
(ФИО, должность)

1.3. Контакты ответственного лица  
(эл. почта, телефон)

1

# АНКЕТА

# 2

## *2. Общие данные о доме культуры, предлагаемом к участию в конкурсе домов культуры*

2.1. Полное наименование дома культуры (с указанием структурного подразделения - при наличии) в соответствии с Уставом

*Муниципальное бюджетное учреждение культуры Ковровского района «Ковровский районный Дом культуры»*

2.2. Вид учреждения (государственное, муниципальное)

2.3 Уровень дома культуры (поселенческий, муниципальный, региональный)

# АНКЕТА

# 2

## *2. Общие данные о доме культуры, предлагаемом к участию в конкурсе домов культуры*

2.4. Индекс

2.5. Адрес

2.6. Ответственное лицо от дома культуры  
(ФИО, должность)

2.7. Контакты ответственного лица  
(эл. почта, телефон)

# АНКЕТА

2

*2. Общие данные о доме культуры, предлагаемом к участию в конкурсе домов культуры*

2.8. Телефон дома культуры

2.9. Веб-сайт дома культуры

# АНКЕТА

# 2

## ***2. Общие данные о доме культуры, предлагаемом к участию в конкурсе домов культуры***

2.10. Устав дома культуры (одним файлом в формате PDF)  
*Ссылка на файлообменник или облачное хранилище*

2.11. Положение дома культуры или структурного подразделения (при наличии, одним файлом в формате PDF)  
*Ссылка на файлообменник или облачное хранилище.*

2.12. Данные о количестве ставок основного персонала и количестве сотрудников

# АНКЕТА

# 2

## *2. Общие данные о доме культуры, предлагаемом к участию в конкурсе домов культуры*

2.13. Фотографии всех помещений дома культуры

*Ссылки на файлообменник или облачное хранилище с разбивкой на папки с названиями помещений дома культуры*

2.14. Количество посадочных мест в зрительном зале дома культуры, ед.

2.15. Наличие высокоскоростного интернета для посетителей

2.16. Наличие мультимедийного, светового, звукового оборудования, музыкальных инструментов, ед.

# АНКЕТА

3

## 3. Правоустанавливающие и иные документы

3.1. Заверенные копии правоустанавливающих документов на здания, сооружения, помещения дома культуры или договоры аренды, безвозмездного пользования зданиями, сооружениями, помещениями, заключенные на срок не менее 10 лет на дату подачи заявки, или заверенные копии документов, подтверждающих намерение субъекта Российской Федерации и (или) учредителя дома культуры продлить срок аренды на срок не менее 10 лет на дату подачи заявки

*Ссылка на файлообменник и файл в формате PDF, приложенный к Анкете*

*Ссылка на копию свидетельства о праве оперативного управления*

### *3. Правоустанавливающие и иные документы*

3.2. Заверенные копии планов организации технической инвентаризации зданий и (или) помещений, а также — при наличии — акты приемки зданий и (или) помещений при передаче их дому культуры в аренду или безвозмездное пользование

*Ссылка на файлообменник и файл в формате PDF, приложенный к Анкете*

3.3. Сведения о капитальном ремонте или реконструкции, сведения об отсутствии аварийного состояния зданий или помещений государственной или муниципальной организации

*Ссылка на файлообменник и файл в формате PDF, приложенный к Анкете*

# АНКЕТА

## 4

### *4. Тематическое направление практики работы*

4.1. Укажите тематическое направление из утвержденного перечня.

- «Этнокультурное наследие»;
- «Культурно-просветительские проекты»;
- «Социально значимые и инклюзивные проекты»;
- «Народное творчество»;
- «Современные технологии и инновации»

## **ВАЖНО!**

под практикой работы понимается проект, программа, цикл мероприятий, творческие инициативы и др., проводимые как на регулярной, так и на разовой основе, в рамках реализации которых разрабатываются и используются разнообразные методы, приемы и форматы работы с целью достижения конкретных результатов

# АНКЕТА

# 4

## 4. Тематическое направление практики работы

4.2. Краткое описание практики с обоснованием соответствия выбранному тематическому направлению (объем – до 1 500 знаков с пробелами)

### ВАЖНО!

В описании важно отразить целеполагание. Формы и методы должны быть раскрыты, показаны этапы и уровень проработки практики.

*В доме культуры создано арт-пространство для бесплатных демонстраций мультимедийных выставок по творческому наследию местных художников, проведения иных мероприятий для вовлечения граждан в социокультурную жизнь региона. Целью практики стала организация пространства для проведения мультимедийных выставок и мероприятий, направленных на улучшение культурной и социальной среды территории, формирования новых культурных продуктов, поддержки творческих инициатив местных сообществ. Практика включила в себя оснащение арт-пространства, которое позволило проводить интерактивные выставки художников, презентации и творческие вечера. Технической составляющей стали экраны, проекторы, звуковое оборудование, компьютеры, а также системы освещения и акустического оформления. Применение технического оборудования и современных подходов позволяют отнести проект к направлению «Современные технологии и инновации». Для наполнения мероприятий были привлечены жители, заинтересованные в презентации собственного творчества. Посредством оборудования стало возможным раскрыть проекты фотографов и художников, работы которых отражают уникальность и культуру региона. Помимо выставок в мультимедийном арт-пространстве на постоянной основе проводятся лекции по изобразительному искусству, встречи с художниками и другими культурными деятелями, а также, спектакли по мотивам местного фольклора совместно с театральной студией дома культуры.*

# АНКЕТА

# 4

## 4. Тематическое направление практики работы

### Некорректный пример

Домом культуры проводятся лекции про улицы родного города, названные в честь героев Великой Отечественной войны. В первой части мероприятия лектор рассказывает биографию героя, обсуждает с участниками исторические факты. Далее представляет аудитории разработанную в программе по созданию презентаций Powerpoint (формат pptx) карту с активными ссылками на слайды, в которых содержится информация о герое, фотографии окружающей местности и маршрут, по которому можно добраться до интересующего адреса от дома культуры.

### Корректный пример

В доме культуры создано арт-пространство для бесплатных демонстраций мультимедийных выставок по творческому наследию местных художников, проведения иных мероприятий для вовлечения граждан в социокультурную жизнь региона. Целью практики стала организация пространства для проведения мультимедийных выставок и мероприятий, направленных на улучшение культурной и социальной среды территории, формирования новых культурных продуктов, поддержки творческих инициатив местных сообществ. Практика включила в себя оснащение арт-пространства, которое позволило проводить интерактивные выставки художников, презентации и творческие вечера. Технической составляющей стали экраны, проекторы, звуковое оборудование, компьютеры, а также системы освещения и акустического оформления. Применение технического оборудования и современных подходов позволяют отнести проект к направлению «Современные технологии и инновации». Для наполнения мероприятий были привлечены жители, заинтересованные в презентации собственного творчества. Посредством оборудования стало возможным раскрыть проекты фотографов и художников, работы которых отражают уникальность и культуру региона. Помимо выставок в мультимедийном арт-пространстве на постоянной основе проводятся лекции об изобразительном искусстве, встречи с художниками и другими культурными деятелями, а также, спектакли по мотивам местного фольклора совместно с театральной студией дома культуры.

# АНКЕТА

5

<i>5. Информация о практике работы (практика реализована в срок не более 3 лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе домов культуры)</i>	
5.1. Наименование практики работы	
5.2. Сроки и этапы реализации практики работы	
5.3. Цель практики работы	
5.4. Задачи практики работы	
5.5. Целевая аудитория практики работы	

# АНКЕТА

5

<b>5. Информация о практике работы</b> <i>(практика реализована в срок не более 3 лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе домов культуры)</i>	
5.6. Ссылки на ресурсы и информацию о практике работы в сети Интернет	
5.7. Данные о сотрудниках, задействованных в реализации практики, их функциях в рамках реализации практики. Краткое резюме сотрудников, с указанием возраста, пола, образования, стажа работы в доме культуры, рабочих задач в доме культуры <i>Ссылка на файлообменник и файл в формате PDF, приложенный к Анкете</i>	
5.8. Привлеченные ресурсы на реализацию практики (трудовые, финансовые и прочие)	

# АНКЕТА

5

<b>5. Информация о практике работы</b> <i>(практика реализована в срок не более 3 лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе домов культуры)</i>	
5.9. Фотографии/видео о практике работы <i>Ссылки на файлообменник или облачное хранилище</i>	
5.10. Видеовизитка о практике (хронометраж – до 3 минут) <i>Ссылки на файлообменник или облачное хранилище</i>	
5.11. Награды, поощрения и иные документы за реализацию практики или работу сотрудников в рамках реализации практики. Приложить скан-копии документов, дипломов и др. <i>Ссылки на файлообменник или облачное хранилище</i>	

# АНКЕТА

## *6. Актуальность, востребованность и социальная значимость практики работы*

6.1. Описание актуальности, востребованности и социальной значимости (объем – до 3 000 знаков с пробелами).

6

Важно отразить в чем необходимость и своевременность практики работы для дома культуры, жителей населенного пункта и региона, на какие важные социальные изменения в сообществе направлен проект.

# АНКЕТА

## *7. Уникальность и оригинальность практики работы*

7.1. Описание оригинальных и уникальных элементов (идей и решений) практики работы (объем – до 3 000 знаков с пробелами)

Важно отразить насколько решения и идеи в практике работы новы и оригинальны в сравнении с проектами и инициативами, которые ранее применялись в данной области.

Можно приложить примеры реализованных ранее проектов и инициатив для сравнения эффективности.

# АНКЕТА

## *8. Результативность практики работы*

8.1. Описание достигнутых результатов и механизмы получения обратной связи от целевой аудитории (объем – до 3 000 знаков с пробелами)

8

Важно отразить какие результаты были достигнуты, как они повлияли на дом культуры и жителей населенного пункта, соответствуют ли они указанным цели и задачам практики работы. Все количественные и качественные результаты должны ссылаться на цель и задачи практики.

# АНКЕТА

9

## 9. План по развитию деятельности дома культуры

9.1 Стратегия развития деятельности дома культуры на последующие 5 лет, включая проектную деятельность, в виде презентации (объем – до 15 слайдов)  
*Ссылка на файлообменник и файл в формате PDF, приложенный к Анкете*

9.2. Подробное описание плана по развитию деятельности дома культуры, реализации которой будет способствовать субсидия, показатели эффективности деятельности.  
В виде эссе (объем – до 3 000 знаков с пробелами) и презентации (объем – до 5 слайдов). *Ссылка на файлообменник и файл в формате PDF, приложенный к Анкете*

# АНКЕТА

## *10. Реализация планируемых мероприятий по результатам поощрения домов культуры по итогам проведения конкурса домов культуры*

10.1. План мероприятий («дорожная карта») с указанием мероприятий, этапов и сроков выполнения планируемых мероприятий, предусмотренных в рамках субсидии

«Дорожная карта» составляется на каждое учреждение отдельно и должна присутствовать в каждой анкете субъекта. В ней указываются все этапы реализации, начиная от актуализации сметы до момента сдачи отчета о достижении результатов предоставления субсидии.

10

# АНКЕТА

Пример детализированной «дорожной карты» субъекта РФ на конкретный дом культуры

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Текущий ремонт	05.02.2026 – 15.07.2026	ФИО, должность, организация
1.1.	Заключение договора на проведение текущего ремонта	05.02.2026– 01.03.2026	ФИО, должность, организация
1.2.	Ремонт санузла	01.07.2026 – 15.07.2026	ФИО, должность, организация
1.3.	Окраска стен	01.07.2026 – 15.07.2026	ФИО, должность, организация
2.	Приобретение мебели	11.02.2026 - 25.08.2026	ФИО, должность, организация
2.1.	Заключение договора на изготовление и поставку мебели	11.02.2026- 01.03.2026	ФИО, должность, организация
2.2.	Поставка мебели	20.07.2026- 30.07.2026	ФИО, должность, организация
2.3.	Сборка мебели	17.08.2026 25.08.2026	ФИО, должность, организация

10

## СМЕТА

В смете расходов необходимо указать **каждое из планируемых мероприятий**, указанных в «дорожной карте».

Мероприятия, оплачиваемые за счет региональных и муниципальных бюджетов, в рамках обязательного софинансирования также **должны быть внесены в смету**.

**3 млн  
рублей**

должна составлять итоговая сумма сметы **федерального бюджета** на расходование Субсидии

## ВАЖНО!

Для данного проекта существует **процент обязательного софинансирования** субъекта.

Предельный уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации утверждается ежегодно Распоряжением Правительства Российской Федерации. В 2025 году это [Распоряжение Правительства Российской Федерации от 11.09.2024 № 2475-р.](#)

# СМЕТА

## Направления расходов в рамках конкурса домов культуры:

- **текущий ремонт** помещений дома культуры;
- **приобретение оборудования и технических средств**, необходимых для деятельности дома культуры (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);
- **приобретение специализированного оборудования для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья** (включая доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы);
- **приобретение специального программного обеспечения** для создания информационных и презентационных материалов, кино-, видео-, аудио- и фотопродукции, а также мультимедийной продукции;
- **приобретение мебели** (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку, а также пусконаладочные работы);
- **декорирование помещений и обеспечение навигации;**
- обеспечение **профессиональной переподготовки и повышения квалификации** работников дома культуры.

# СМЕТА

## Пример сметы расходов

№	Наименование товара	Описание товара	Кол. ед.	Стоимость 1 ед., руб.	Общая сумма, руб.	В том числе	
						Средства федерального бюджета, руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов (Сумма обязательного софинансирования), руб.
<b>Текущий ремонт</b>							
1.	Покраска стен	м <sup>2</sup>	150	2 800	420 000	400 000	20 000
2.	Замена дверей	Двери межкомнатные из экошпона	5	10 000	50 000	50 000	0
<b>Приобретение мебели</b>							
1.	Мягкая мебель серии «Космос»	Мягкая мебель, состоящая из 4-х модулей	1	74 300	74 300	74 300	0

# КОНТАКТЫ

Эл. почта: [dk@rsl.ru](mailto:dk@rsl.ru)

Телефон: +74995570470  
доб. 1475

# Ответы на вопросы