***ОБРАЗЕЦ СОПРОВОДИТЕЛЬНОГО ПИСЬМА***

Статс-секретарю – заместителю Министракультуры Российской Федерации

Ж.В. Алексеевой

Уважаемая Жанна Владимировна!

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации с указанием субъекта*) направляет заявку   
на участие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*полное наименование учреждения*) в отборе субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры в 2026 году.

Приложение: на \_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*должность*) (подпись) (расшифровка подписи)

СОЗДАНИЕ ДЕТСКИХ

КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ ЦЕНТРОВ

НА БАЗЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ   
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование региона)*

ЗАЯВКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*полное наименование учреждения*)

на участие в отборе субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры в 20\_\_ году.

Год подачи заявки:

20\_\_

Содержание:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Анкета участника отбора на создание детского культурно-просветительского центра на базе государственных  и муниципальных библиотек субъектов Российской Федерации........ | 3 |
| 2. | Концепция детского культурно-просветительского центра ................ | ... |
| 3. | Дизайн-концепция детского культурно-просветительского центра ... | ... |
| 4. | Предварительная смета расходов на проведение планируемых мероприятий с учетом суммы бюджетных ассигнованиях федерального бюджета на создание детского культурно-просветительского центра ....................................................................... | ... |
| 5. | План организации и проведения культурно-просветительских, социально значимых мероприятий детского культурно-просветительского центра на 20\_\_ год................................................... | ... |
| 6. | Сведения об отсутствии софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств субъекта Российской Федерации | ... |

1. **Анкета участника отбора**

**на создание детского культурно-просветительского центра на базе государственных и муниципальных библиотек субъектов**

**Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Общие данные субъекта Российской Федерации** | | | | | | |
| 1.1. Субъект Российской Федерации |  | | | | | |
| 1.2. Наименование населенного пункта |  | | | | | |
| 1.3. Является ли указанный населенный пункт (пункт 1.2.) опорным населенным пунктом, входящим в Единый перечень опорных населенных пунктов Российской Федерации, и (или) расположен на геостратегической территории Российской Федерации, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2024 № 4146-р |  | | | | | |
| 1.4.Субъект Российской Федерации, направляющий заявку, реализует мероприятия (результаты), направленные на развитие инфраструктуры (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, модернизация объектов капитальное строительство, приобретение объектов недвижимого имущества) в опорных населенных пунктах, включенных в Единый перечень опорных населенных пунктов, и (или) на геостратегических территориях Российской Федерации, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2024 № 4146-р |  | | | | | |
| 1.5.Ответственное лицо от субъекта Российской Федерации |  | | | | | |
| 1.6. Контакты ответственного лица |  | | | | | |
| **2. Общие данные о библиотеке, предлагаемой к участию в отборе** | | | | | | |
| 2.1. Полное наименование библиотеки |  | | | | | |
| 2.2. Адрес библиотеки |  | | | | | |
| 2.3. Вид библиотеки (государственная, муниципальная) |  | | | | | |
| 2.4. Статус библиотеки |  | | | | | |
| 2.5. Специализация библиотеки |  | | | | | |
| 2.6. Организовано ли на базе библиотеки обслуживание детей (на дату подачи заявки) |  | | | | | |
| 2.7. Общая площадь библиотеки |  | | | | | |
| 2.8. Площадь помещения/помещений, планируемая для размещения детского культурно-просветительского центра |  | | | | | |
| 2.9. Сведения о том, что в государственном и муниципальном учреждении предусмотрена возможность обеспечения канала для высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной  сети «Интернет» |  | | | | | |
| 2.10. Телефон библиотеки |  | | | | | |
| 2.11. Веб-сайт библиотеки |  | | | | | |
| 2.12. Ответственное лицо от библиотеки |  | | | | | |
| 2.13. Контакты ответственного лица |  | | | | | |
| 2.14. Режим работы библиотеки на дату подачи заявки | Дни недели | Часы работы | | | | |
| Понедельник |  | | | | |
| Вторник |  | | | | |
| Среда |  | | | | |
| Четверг |  | | | | |
| Пятница |  | | | | |
| Суббота |  | | | | |
| Воскресенье |  | | | | |
| 2.15. Режим работы библиотеки после открытия детского культурно-просветительского центра (в случае изменения) | Дни недели | Часы работы | | | | |
| Понедельник |  | | | | |
| Вторник |  | | | | |
| Среда |  | | | | |
| Четверг |  | | | | |
| Пятница |  | | | | |
| Суббота |  | | | | |
| Воскресенье |  | | | | |
| **3. Показатели деятельности** | | | | | | |
| 3.1. Общий объем фонда |  | | | | | |
| 3.2. Объем книжного фонда для детей (если есть) |  | | | | | |
| 3.3. Поступило печатных книг для детей в фонд библиотеки за последние три года | год | Количество печатных книг (ед.) | | | | |
| 20\_\_ |  | | | | |
| 20\_\_ |  | | | | |
| 20\_\_ |  | | | | |
| 3.4. Количество зарегистрированных пользователей за последние три года | год | всего (чел.) | из них до 14 лет (чел.) | | | |
| 20\_\_ |  |  | | | |
| 20\_\_ |  |  | | | |
| 20\_\_ |  |  | | | |
| 3.5. Число посещений библиотеки в стационарных условиях за последние три года | год | всего (ед.) | для получения библиотечно-информационных услуг (ед.) | число посещений библиотечных мероприятий (ед.) | | число посещений детей до 14 лет |
| 20\_\_ |  |  |  | |  |
| 20\_\_ |  |  |  | |  |
| 20\_\_ |  |  |  | |  |
| 3.6. Выдано документов из фондов библиотеки в стационарном режиме за последние три года | год | всего (ед.) | детям до 14 лет (ед.) | | | |
| 20\_\_ |  |  | | | |
| 20\_\_ |  |  | | | |
| 20\_\_ |  |  | | | |
| 3.7. Число библиотечных мероприятий в стационарном режиме за последние три года | год | всего (ед.) | для детей до 14 лет (ед.) | | | |
| 20\_\_ |  |  | | | |
| 20\_\_ |  |  | | | |
| 20\_\_ |  |  | | | |
| **4. Персонал библиотеки** | | | | | | |
| 4.1. Количество штатных единиц библиотеки | Общее количество (ед.) | Для работы с детьми (ед.) | | | | |
|  |  | | | | |
| 4.2. Фактическое количество специалистов, работающих в библиотеке | Общее количество (чел.) | Работающих с детьми (чел.) | | | | |
|  |  | | | | |
| 4.3. Планируемое количество специалистов, занятых в работе детского культурно-просветительского центра | Всего (чел.) | Из них прошли повышение квалификации по программам библиотечно-информационного обслуживания детей за последние 5 лет (чел.) | | | Из них планируют пройти повышение квалификации по программам библиотечно-информационного обслуживания детей (чел.) | |
|  |  | | |  | |
| **5. Дополнительные документы** | | | | | | |
| Наименование документа | Ссылка на файлообменник или облачное хранилище | | | | | |
| Копии удостоверений о повышении квалификации по программам библиотечно-информационного обслуживания детей за последние 5 лет специалистов планируемых в детском культурно-просветительском центре |  | | | | | |
| Устав библиотеки |  | | | | | |
| Положение о библиотеке (при наличии) |  | | | | | |
| Заверенные копии правоустанавливающих документов на здания и (или) помещений учреждения, или договоры аренды, безвозмездного пользования зданиями и (или) помещениями, предлагаемых к выделению на создание детского культурно-просветительского центра, заключенных на срок не менее 10 лет на дату подачи заявки |  | | | | | |
| Заверенные копии планов государственной или муниципальной организации технической инвентаризации зданий и (или) помещений,  а также акты приемки зданий и (или) помещений при передаче  их муниципальным библиотекам в аренду или безвозмездное пользование (с указанием конкретных помещений, планируемых к выделению для создания детского культурно-просветительского центра |  | | | | | |
| Сведения о капитальном ремонте или реконструкции, сведения об отсутствии аварийного состояния зданий или помещений государственной или муниципальной организации |  | | | | | |
| Гарантийное письмо о работе детского культурно-просветительского центра на период до 2030 года |  | | | | | |

**2. Концепция детского культурно-просветительского центра**(наполнение раздела)

**3. Дизайн-концепция детского культурно-просветительского центра**

(наполнение раздела)

**4. Предварительная смета расходов на проведение планируемых мероприятий с учетом суммы бюджетных ассигнованиях федерального бюджета на создание детского культурно-просветительского центра**

(наполнение раздела)

**5. План организации и проведения культурно-просветительских, социально значимых мероприятий детского культурно-просветительского центра на 20\_\_ год**

(наполнение раздела)

**6. Сведения об отсутствии софинансирования из федерального бюджета расходных обязательств субъекта Российской Федерации**

(документ)