

Приложение № 2  
к рекомендациям по подготовке  
документации для участия в отборе  
на предоставление субсидий  
из федерального бюджета бюджетам  
субъектов Российской Федерации  
на создание детских культурно-  
просветительских центров на базе  
библиотек субъектов Российской  
Федерации

**Рекомендации по наполнению разделов предварительной сметы  
расходов на проведение планируемых мероприятий на создание детских  
культурно-просветительских центров**

**1. Текущий ремонт и визуальное оформление**

При планировании проведения текущих ремонтных работ необходимо руководствоваться Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2120 «Об осуществлении замены и (или) восстановления отдельных элементов строительных конструкций зданий, сооружений, элементов систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения при проведении текущего ремонта зданий, сооружений»<sup>1</sup>.

Работы по текущему ремонту должны быть детально расписаны в рамках Сметы, составленной в соответствии с данными рекомендациями.

Локальные сметные расчеты прикладывать к заявке не нужно.

При необходимости в данный раздел можно включать декоративные элементы для визуального оформления, придающие индивидуальность помещению Детского центра (текстиль, картины, и т.д.) в соответствии с его Концепцией.

---

<sup>1</sup> <http://government.ru/docs/all/137782/>

### Пример раздела Сметы на текущий ремонт:

№	Наименование	Описание	Кол-во (шт., ед., м., м.кв и т.д.)	Стоимость за 1 ед., руб.	Общая сумма, руб.	Средства из федерального бюджета, руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов (Сумма обязательно софинансирования), руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов/спонсорские средства (Дополнительное финансирование), руб.
....	<b>Текущий ремонт</b>							
....	Покраска стен		150	200	<b>30 000</b>	30000	0	0
....	Замена дверей		1	15 000	<b>15 000</b>	15 000	0	0
....	...	...	...	...	...	...	...	...
	<b>ИТОГО:</b>				<b>2 200 500</b>	<b>2 200 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 2. Оборудование, технические средства и прочие основные средства

В рамках данного направления рекомендуем предусмотреть закупку необходимой мебели, элементов освещения, технических средств (оборудование для организации рабочего места, плазмы, проекторы, микрофоны, МФУ и т.д.) и книжной продукции для создания современного библиотечного пространства, в том числе создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В данную статью расходов можно включать доставку, монтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, а также пусконаладочные работы для указанных в Смете позиций.

**Создание точки доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) и НЭБ.Дети**

Доступ предоставляется бесплатно, необходимо наличие ПК и доступа к сети Интернет.

Приобретение необходимого оборудования для обеспечения доступа к информационным ресурсам (покупка ПК, планшетов, электронных книг и прочее).

В данную статью расходов нельзя включать системы видеонаблюдения, пожарную сигнализацию, охранную сигнализацию, расходные материалы для проведения мероприятий, расходные хозяйственные материалы (туалетное мыло, кофе и сахар для кофе-машины и т.п.), канцелярские товары (бумага для офисной техники, наклейки, ручки и т.п.), мероприятия по открытию Детского центра, элементы декора, рассчитанные на нахождение вне помещения библиотеки, сувенирную продукцию, пункты «прочее», «непредвиденные расходы» и т.д.

Мы настоятельно рекомендуем установку пожарной и охранной сигнализаций за счет дополнительных средств субъекта Российской Федерации/муниципалитета.

Количество мебели и оборудования на плане зонирования дизайн-проекта должно совпадать с их количеством в смете. Если мебель складная, необходимо отметить на дизайн-проекте, где ее будут использовать.

Обратите внимание! Если вы закладываете закупку товаров, не относящихся напрямую к библиотечной деятельности, то данные статьи расходов должны быть обоснованы, как в обосновании сметы, так и в индивидуальной Концепции детского центра. В плане мероприятий Детского центра должны быть предусмотрены активности, направленные на работу с данным оборудованием и отвечающие запросам читателей библиотеки.

В рамках данного раздела необходимо предусмотреть закупку печатных изданий.

Согласно Концепции создания детских центров за федеральные средства необходимо закупить не менее 500 единиц печатных изданий.

Закупка периодических изданий может быть включена в смету только в том случае, если подписка будет оформлена на год реализации проекта, и все поставки и подписание закрывающих документов будут осуществлены до конца года реализации. Из федеральных средств не допускается оплата подписок на периодику на годы, следующие за реализацией проекта.

Мы рекомендуем за федеральные средства обновить книжный фонд,

а подписку на периодику осуществить на следующие годы за счет бюджета субъекта/муниципалитета.

**Пример разделов Сметы на оборудование, технические средства и прочие основные средства**

№	Наименование	Описание	Кол-во (шт., ед., м., м.кв и т.д.)	Стоимость за 1 ед., руб.	Общая сумма, руб.	Средства из федерального бюджета, руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов (Сумма обязательного софинансирования), руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов/спонсорские средства (Дополнительное финансирование), руб.
....	<b>Оборудование, технические средства</b>							
....	Стол офисный	Письменный стол, коричневая морилка ясеневого шпон, размер 140х65 см, тумба для хранения входит в комплект	5	10 000	<b>50 000</b>	50 000	0	0
....	Ноутбук	Core i5-8250U (1,6GHz) 14,0" Full HD, IPS 8GB (2x4GB) DDR4 256GB SSD AMD 530X (2GB) 4 cell	5	60 000	<b>300 000</b>	300 000	0	0
...	...	...	...	...	...	...	...	...
....	<b>Комплектование фондов</b>							

....	Детская литература		450	500	<b>225 000</b>	225 000	0	0
....	Литература для родителей		50	500	<b>25000</b>	25 000	0	0
...	...	...	...	...	...	...	...	...
	<b>ИТОГО:</b>				<b>1 440 000</b>	1 440 000	0	0

### 3. Создание мультимедийного контента

Для организации работы Детского центра в данном разделе Сметы можно предусмотреть создание анимационных или видеороликов, интерактивных игр и приложений, аудиозаписей, программ для работы с виртуальной реальностью и т.д.

Обратите внимание, что созданный контент должен использоваться в работе будущего Детского центра и отражаться в Концепции детского центра и в Плане мероприятий, а также отвечать требованиям государственной программы импортозамещения и являться продуктом российского производителя.

#### Пример раздела Сметы на создание мультимедийного контента

№	Наименование	Описание	Кол-во (шт., ед., м., м.кв и т.д.)	Стоимость за 1 ед., руб.	Общая сумма, руб.	Средства из федерального бюджета, руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов (Сумма обязательного софинансирования), руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов/спонсорские средства (Дополнительное финансирование), руб.
....	<b>Создание мультимедийного контента</b>							
....	Создание анимационного ролика	1 мин., разрешение 1280x720 (HD), 12-15 fps, 2D	1	50 000	<b>50 000</b>	50 000	0	0

		анимация, формат MP4						
...	...	...	...	...	...	...	...	...
<b>ИТОГО:</b>					<b>104 000</b>	104 000	0	0

#### **4. Техническое, технологическое оборудование и программное обеспечение**

В настоящем разделе предусмотрите специализированное оборудование (при необходимости) для организации библиотечно-информационного обслуживания и все необходимое программное обеспечение.

Например, если в библиотеке (на базе которой планируется создание Детского центра) использует RFID-технологии, на федеральные средства возможна покупка дополнительного оборудования и RFID меток на то количество книг, которое предусмотрена к покупке.

Все закупленное оборудование и программное обеспечение должно использоваться в рамках работы и помещения Детского центра.

Отдается предпочтение некоммерческим ресурсам. Например, доступ к удаленному читальному залу Президентской библиотеки.

В случае выбора коммерческой подписки, необходимо ее полное использование и предоставление закрывающих документов до конца года реализации проекта.

**Пример раздела Сметы на техническое, технологическое оборудование и программное обеспечение**

№	Наименование	Описание	Кол-во (шт., ед., м., м.кв и т.д.)	Стоимость за 1 ед., руб.	Общая сумма, руб.	Средства из федерального бюджета, руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов (Сумма обязательного софинансирования), руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов/спонсорские средства (Дополнительное финансирование), руб.
....	<b>Техническое, технологическое оборудование и программное обеспечение</b>							
....	RFID метки	Этикетки RFID 34x54 мм	500	12	6 000	0	6 000	0
....	RFID-считыватель стационарный	Считывание более 1200 меток в секунду в режиме FM0; Встроенная технология питания через Ethernet (POE), изолированное оптическое подключение GPIO, порты USB-клиент и USB-хост с функциями связи Wi-Fi и Bluetooth	1	86 000	86 000	0	86 000	0
....	Электронная лицензия на программное обеспечение для	Редакторы текста, таблиц, презентаций и приложения для управления почтой, календарем	1	13 000	13 000	0	13 000	0

		и контактами						
...	...	...	...	...	...	...	...	...
<b>ИТОГО:</b>					<b>117 525,8</b>	<b>0</b>	<b>117 525,8</b>	<b>0</b>

## **5. Обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации персонала**

В данную статью расходов может входить стоимость самого обучения (профессиональная переподготовка и повышение квалификации основного персонала библиотеки, который будет осуществлять деятельность в детском центре, (обучение в РГБ/РГДБ и других учреждениях, имеющих профильные образовательные программы и соответствующие образовательные лицензии) в очном или дистанционном формате), за исключением оплаты проезда, проживания во время обучения, суточных.

За счет федеральных средств можно обучать только основной персонал библиотеки, который будет осуществлять деятельность в детском центре. С перечнем должностей работников, относимых к основному персоналу, можно ознакомиться в Приказе Министерства культуры Российской Федерации от 21.10.2020 № 1256 «Об утверждении перечней должностей работников, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, для определения размеров должностных окладов руководителей федеральных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации» (Зарегистрирован 29.12.2020 № 61897):

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012290058>

Если Вы планируете пройти бесплатное обучение, его необходимо указать в плане повышения квалификации персонала и в дорожной карте реализации проекта, в смету такое обучение не вносится.

**Пример сметы на профессиональную переподготовку и повышение квалификации:**

№	Наименование	Описание	Кол-во (шт., ед., м., м.кв и т.д.)	Стоимость за 1 ед., руб.	Общая сумма, руб.	Средства из федерального бюджета, руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов (Сумма обязательного софинансирования), руб.	Средства регионального/муниципального бюджетов/спонсорские средства (Дополнительное финансирование), руб.
<b>6.</b>	<b>Обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации персонала</b>							
<b>6.1.</b>	Программа повышения квалификации	РГБ "Управление в культуре", 16 часов, очно	2	5 000	<b>10 000</b>	10 000	0	0
<b>6.2.</b>	Программа повышения квалификации	РГДБ "Современная детская библиотека : управление, право, качество", 72 часа, дистанционно	1	13 500	<b>13 500</b>	13 500	0	0
...	...	...	...	...	...	...	...	...
	<b>ИТОГО:</b>				<b>55 500</b>	<b>55 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**2.5. Оснащение муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к информационной телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе для посетителей (покупка ПК, серверов и другого необходимого оборудования).**

**ВАЖНО:** в данную статью расходов входит только оборудование. Оплата Интернет-трафика производится строго за счет средств субъекта/муниципалитета.

**2.6. Обеспечение доступа к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати (подписки на электронные ресурсы)**

Отдается предпочтение некоммерческим ресурсам. Например, доступ к удаленному читальному залу Президентской библиотеки.

В случае выбора коммерческой подписки, необходимо ее полное использование и предоставление закрывающих документов до конца года реализации проекта.