

## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ СМЕТ

Смета расходования иных межбюджетных трансфертов является обязательной частью пакета документов заявки, составляется на каждую библиотеку отдельно и должна присутствовать в каждой заявке субъекта.

**Мы рекомендуем составлять смету для заявки на участие в конкурсе после получения акта, заключения или отчета о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки (предоставляется индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий), разработки дизайн-проекта, проектно-сметной документации и локальных смет.**

Сметы расходов необходимы на проведение каждого из планируемых мероприятий, указанных в дорожной карте. Если там есть мероприятия, оплачиваемые за счет местного бюджета, то и на них нужны сметы.

Все закупки, планируемые за счет федеральных средств, должны быть осуществлены и полностью оплачены в год участия в проекте и до наступления месяца, указанного в дорожной карте.

Субъект РФ самостоятельно принимает решение, как производить закупки – с помощью конкурентных или неконкурентных способов отбора поставщиков. Единственным условием является строгое соблюдение ГК РФ.

**Общая сумма смет на расходование иных межбюджетных трансфертов должна составлять ровно 5 000 000,00 или 10 000 000,00 рублей в зависимости от статуса библиотеки (малая или центральная библиотека).**

**«Малая библиотека»** - муниципальная библиотека, библиотека-филиал, структурное подразделение муниципальной библиотеки, библиотека-филиал, структурное подразделение центральной районной библиотеки, центральной городской библиотеки или централизованной библиотечной системы, библиотека-филиал централизованной библиотечной системы г. Севастополя, библиотека-филиал центральной библиотеки Ненецкого автономного округа. Для «малых библиотек» предусмотрено федеральное финансирование в размере 5 000 000,00 рублей.

**«Центральная библиотека»** - муниципальная библиотека, имеющая статус центральной районной библиотеки или центральной городской библиотеки, центральной городской библиотеки г. Севастополя, центральной библиотеки Ненецкого автономного округа, в том числе входящая в централизованную

библиотечную систему, осуществляющая функции, определенные в пункте 2 статьи 20 Федерального закона «О библиотечном деле»:

«2. Центральная библиотека в пределах обслуживаемой территории обязана формировать, хранить и предоставлять пользователям библиотеки наиболее полное универсальное собрание документов, организовывать взаимоиспользование библиотечных ресурсов, в том числе осуществлять функции межбиблиотечного абонементов и обеспечивать ведение сводного каталога, оказывать методическую помощь библиотекам (пункт в редакции, введенной в действие с 20 июня 2009 года Федеральным законом от 3 июня 2009 года N 119-ФЗ)».

Для «центральных библиотек» предусмотрено федеральное финансирование в размере 10 000 000,00 рублей.

**Статус библиотеки определяется ее учредительными документами (Уставом и Положением). Например, если в учредительных документах указано, что Центральная взрослая библиотека и Центральная детская библиотека обе являются центральными и выполняют все вышеуказанные функции, то обе библиотеки могут претендовать на федеральное финансирование в размере 10 000 000,00 рублей.**

**Если же библиотека в названии имеет слово «Центральная», но ее функции, указанные в учредительных документах, не соответствуют функциям центральной библиотеки согласно пункту 2 статьи 20 Федерального закона «О библиотечном деле», то она может претендовать на финансирование в размере 5 000 000,00 рублей.**

**За счет средств субъекта РФ должен быть произведен капитальный ремонт библиотеки и произведено подключение к широкополосному Интернету.**

Подробнее о документах, подтверждающих состояние здания, а также проведение капитального ремонта смотрите в [«Документы для подтверждения сведений о состоянии здания»](#).

Широкополосный доступ в Интернет - это технология подключения, т.е. проводное или оптоволоконное подключение (не через модем).

Критерии по скорости не определены. Мы рекомендуем использовать максимально возможную скорость, из предлагаемых местными интернет-провайдерами.

**Обратите внимание!** Для данного проекта не существует обязательного процента софинансирования субъекта. Если субъект указывает софинансирование в соглашении на предоставление иного межбюджетного трансферта в рамках нацпроекта в ГИИС «Электронный бюджет», уточните в казначействе субъекта, на что вы сможете расходовать указанные средства (от субъекта к субъекту практика в этом вопросе различается, и мы не можем влиять в таких вопросах на местные казначейства). Средства на капитальный ремонт библиотеки, выделенные субъектом, могут быть направлены отдельной субсидией в муниципалитет.

### **Разрешенные статьи расходов федеральных средств:**

#### **1. Пополнение фонда библиотек новыми книжными, периодическими изданиями.**

Данная статья расходов является «второстепенной», основной упор необходимо сделать на оформление пространства и оборудование.

✓ Мы рекомендуем ежегодное обновление фонда в размере от 5 до 10 %. В год реализации проекта – обновление фонда возможно за федеральные средства, далее – обязательно за средства субъекта/муниципалитета.

✓ Периодика может быть включена в смету только в том случае, если подписка будет оформлена на год реализации проекта, и все поставки будут осуществлены до октября года реализации. Не допускается оплата подписок на периодику на годы, следующие за реализацией проекта, из федеральных средств.

В связи с тем, что библиотека будет находиться в стадии ремонта, мы рекомендуем за федеральные средства обновить книжный фонд. Подписку на периодику осуществить на следующие годы за счет бюджета субъекта/муниципалитета.

#### **Пример сметы на пополнение фонда:**

| Фонды |                           |                   |                       |                   |
|-------|---------------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|
| №     | Тематика                  | Количество единиц | Стоимость 1 ед., руб. | Общая сумма, руб. |
| 1     | Художественная литература | 300               | 500                   | 150 000           |

|       |                    |     |     |         |
|-------|--------------------|-----|-----|---------|
| 2     | Детская литература | 250 | 350 | 87 500  |
| Итого |                    |     |     | 237 500 |

## 2. Проведение текущих ремонтных работ, необходимых для реализации проекта.

На сайте [новаябиблиотека.рф](http://новаябиблиотека.рф) в разделе «Документы» размещено [Письмо от Минкультуры России органам исполнительной власти субъектов РФ в сфере культуры от 22.05.2019 № 188-01.1-39-ОЯ](#) с разъяснениями, касающимися того, что входит в состав текущих ремонтных работ:

«...» при проведении текущего ремонта могут быть проведены следующие работы:

- ремонт стен, пола, потолка;
- ремонт или замена дверей и сантехники;
- ремонт лестниц внутри помещений (не включая их полную замену);
- иные работы согласно Приложению 7 к Приказу №312 в части не противоречащей нормам ГрК РФ.

Работы должны осуществляться строго в здании (помещениях) библиотеки.

Обратите внимание! Работы по текущему ремонту должны быть детально расписаны в рамках общей сметы, составленной в соответствии с данными рекомендациями. Прикладывать к заявке локальные сметные расчеты **не нужно**.

### Пример сметы на текущий ремонт:

| Текущий ремонт |                     |                |         |                         |                   |
|----------------|---------------------|----------------|---------|-------------------------|-------------------|
| №              | Наименование работы | Ед. измерения  | Кол.ед. | Стоимость в 1 ед., руб. | Общая сумма, руб. |
| 1              | Покраска стен       | м <sup>2</sup> | 150     | 100                     | 15 000            |
| 2              | Замена дверей       | шт.            | 5       | 10 000                  | 50 000            |
| Итого          |                     |                |         |                         | 65 000            |

3. Создание современного библиотечного пространства, в том числе приспособление внутреннего пространства библиотеки к потребностям пользователей, включая создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья (приобретение мебели, замена освещения, элементов декора, штор, оборудования (ПК, плазмы, проекторы, микрофоны, МФУ и прочее), приобретение оборудования для людей с ОВЗ).

### **Обратите внимание!**

В данную статью расходов **можно** включать:

- доставку товаров и их установку (например, доставку и сборку мебели).

В данную статью расходов **нельзя** включать:

- системы видеонаблюдения;
- пожарную сигнализацию;
- охранная сигнализацию;
- расходные материалы для проведения мероприятий;
- расходные хозяйственные материалы (туалетное мыло, кофе и сахар для кофе-машины и т.п.);
- канцелярские товары (бумага для офисной техники, наклейки, урны, полочные разделители, формуляры, каталожные карточки и т.п.)
- мероприятия по открытию библиотеки в новом качестве;
- элементы декора, рассчитанные на нахождение вне помещения библиотеки;
- сувенирную продукцию;
- пункты «прочее», «непредвиденные расходы» и т.д.

**ВАЖНО:** Мы настоятельно рекомендуем установку пожарной и охранной сигнализаций за счет субъекта РФ/муниципалитета. Обязательна установка пандуса на входе в библиотеку за счет субъекта РФ/муниципалитета.

### **В смете должны присутствовать:**

- ✓ Наименование (без указания фирмы-производителя и модели);
- ✓ технические характеристики каждого товара;
- ✓ стоимость одной штуки товара;
- ✓ общая стоимость за указанное количество.

Количество мебели и оборудования на плане зонирования дизайн-проекта должно совпадать с их количеством в смете. Если мебель складная, необходимо отметить на дизайн-проекте, где ее будут использовать.

Обратите внимание! Если вы закладываете закупку товаров, не относящихся напрямую к библиотечной деятельности (например, спортивное оборудование, гончарное оборудование, швейное оборудование и т.п.), то данные статьи расходов должны быть обоснованы, как в обосновании сметы, так и в концепции модернизации библиотеки. То есть в плане мероприятий библиотеки должны быть предусмотрены кружки, направленные на работу с данным оборудованием и отвечающие запросам читателей библиотеки.

**Пример сметы на создание современного библиотечного пространства:**

| Современное библиотечное пространство |                     |   |         |                         |                   |
|---------------------------------------|---------------------|---|---------|-------------------------|-------------------|
| №                                     | Наименование товара | Описание товара   | Кол.ед. | Стоимость в 1 ед., руб. | Общая сумма, руб. |
| 1                                     | Стол офисный        | Письменный стол, коричневая морилка ясеневый шпон, размер 140x65 см, тумба для хранения входит в комплект | 5       | 10 000                  | 50 000            |
| 2                                     | Ноутбук             | Core i5-8250U (1,6GHz) 14,0" Full HD, IPS 8GB (2x4GB) DDR4 256GB SSD AMD 530X (2GB) 4 cell                | 5       | 60 000                  | 300 000           |
| Итого                                 |                     |   |         |                         | 350 000           |

- 4. Внедрение информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями, а также обеспечение возможности предоставления пользователям современных централизованных библиотечно-информационных сервисов (внедрение электронного каталога, RFID-технологий и прочее).**

**Пример сметы на внедрение информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями:**

| Информационные системы |                               |  |         |                       |                   |
|------------------------|-------------------------------|--|---------|-----------------------|-------------------|
| №                      | Наименование товара           | Описание товара  | Кол.ед. | Стоимость 1 ед., руб. | Общая сумма, руб. |
| 1                      | RFID метки                    | Этикетки RFID 34x54 мм   | 10 000  | 12                    | 120 000           |
| 2                      | RFID-считыватель стационарный | Считывание более 1200 меток в секунду в режиме FM0; Встроенная технология питания через Ethernet (PoE), изолированное оптическое подключение GPIO, порты USB-клиент и USB-хост с функциями связи Wi-Fi и Bluetooth | 1       | 86 000                | 86 000            |
| Итого                  |                               |  |         |                       | 206 000           |

- 5. Оснащение муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к сети «Интернет», в том числе для посетителей (покупка ПК, серверов и другого необходимого оборудования).**

**ВАЖНО:** в данную статью расходов входит только оборудование. Оплата Интернет-трафика производится строго за счет средств субъекта/муниципалитета.

См. пример смет из пунктов 3 и 4.

- 6. Обеспечение доступа к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати (подписки на электронные ресурсы).**

Отдается предпочтение некоммерческим ресурсам. Например, доступ к удаленному читальному залу Президентской библиотеки.

В случае выбора коммерческой подписки, необходимо ее полное использование до октября того года, когда реализуется проект.

- 7. Создание точки доступа к федеральной государственной информационной системе «Национальная электронная библиотека» (НЭБ).**

Доступ предоставляется бесплатно, необходимо наличие ПК и доступа к Интернет.

**8. Приобретение необходимого оборудования для обеспечения доступа к информационным ресурсам (покупка ПК, планшетов, электронных книг и прочее).**

См. пример смет из пунктов 3 и 4.

**9. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации основного персонала библиотеки (обучение в РГБ и других учреждениях, имеющих профильные образовательные программы и соответствующие образовательные лицензии).**

В данную статью расходов входит стоимость самого обучения (очное или дистанционное), оплата проезда и проживания, за исключением суточных.

**Пример сметы на профессиональную переподготовку и повышение квалификации:**

| Повышение квалификации персонала |  |                                 |                          |             |
|----------------------------------|--|---------------------------------|--------------------------|-------------|
| №                                | Статья расходов  | Стоимость за 1 сотрудника, руб. | Количество сотрудников в | Итого, руб. |
| 1                                | Программа повышения квалификации РГБ "Управление в культуре", 16 часов, очно   | 5 000                           | 2                        | 10 000      |
| 2                                | Программа повышения квалификации РГДБ "Современная детская библиотека: управление, право, качество", 72 часа, дистанционно | 13 500                          | 1                        | 13 500      |
| 3                                | Авиабилет Самара-Москва-Самара   | 8 000                           | 2                        | 16 000      |
| 4                                | Гостиница в Москве, 4 суток  | 8 000                           | 2                        | 16 000      |
| Итого                            |  |                                 |                          | 55 500      |

**Обратите внимание!**

- За счет федеральных средств можно обучать только **основной персонал** библиотеки. Административно-управленческий персонал не относится к



основному персоналу учреждения, однако они могут пройти безвозмездное обучение в РГБ по ступенчатой системе.

- Нельзя вносить в смету членские взносы.
- Если Вы планируете пройти бесплатное обучение, его необходимо указать в плане повышения квалификации персонала и в дорожной карте реализации проекта, в смету такое обучение не вносится.

## 10. Оформление общей сметы

К заявке необходимо приложить общую смету на федеральные средства (в одной сводной таблице). Примеры смет выше были предоставлены отдельно лишь для удобства рассмотрения каждого вида затрат.

Общая смета на федеральные средства может выглядеть так:

| <b>Фонды</b>                                 |                           |   |                       |                       |                   |
|--|---------------------------|---|-----------------------|-----------------------|-------------------|
| №  | Тематика                  | Количество единиц   | Стоимость 1 ед., руб. | Общая сумма, руб.     |                   |
| 1  | Художественная литература | 300   | 500                   | 150 000               |                   |
| 2  | Детская литература        | 250   | 350                   | 87 500                |                   |
| <b>Итого</b>                                 |                           |   |                       | <b>237 500</b>        |                   |
| <b>Текущий ремонт</b>                        |                           |   |                       |                       |                   |
| №  | Наименование работы       | Ед. измерения   | Кол.ед.               | Стоимость 1 ед., руб. | Общая сумма, руб. |
| 1  | Покраска стен             | м <sup>2</sup>  | 150                   | 100                   | 15 000            |
| 2  | Замена дверей             | шт.   | 5                     | 10 000                | 50 000            |
| <b>Итого</b>                                 |                           |   |                       | <b>65 000</b>         |                   |
| <b>Современное библиотечное пространство</b> |                           |   |                       |                       |                   |
| №  | Наименование товара       | Описание товара   | Кол.ед.               | Стоимость 1 ед., руб. | Общая сумма, руб. |
| 1  | Стол офисный              | Письменный стол, коричневая морилка ясеневый шпон, размер 140x65 см, тумба для хранения входит в комплект | 5                     | 10 000                | 50 000            |
| 2  | Ноутбук                   | Core i5-8250U (1,6GHz) 14,0" Full HD, IPS 8GB (2x4GB) DDR4 256GB SSD AMD 530X (2GB) 4 cell                | 5                     | 60 000                | 300 000           |
| <b>Итого</b>                                 |                           |   |                       | <b>350 000</b>        |                   |

| <b>Информационные системы</b>           |  |  |                        |                       |                   |
|---|--|--|------------------------|-----------------------|-------------------|
| №                                       | Наименование товара  | Описание товара  | Кол.ед.                | Стоимость 1 ед., руб. | Общая сумма, руб. |
| 1                                       | RFID метки   | Этикетки RFID 34x54 мм   | 10 000                 | 12                    | 120 000           |
| 2                                       | RFID-считыватель стационарный  | Считывание более 1200 меток в секунду в режиме FM0; Встроенная технология питания через Ethernet (POE), изолированное оптическое подключение GPIO, порты USB-клиент и USB-хост с функциями связи Wi-Fi и Bluetooth | 1                      | 86 000                | 86 000            |
| <b>Итого</b>                            |  |  |                        |                       | <b>206 000</b>    |
| <b>Повышение квалификации персонала</b> |  |  |                        |                       |                   |
| №                                       | Статья расходов  | Стоимость за 1 сотрудника, руб.  | Количество сотрудников | Итого, руб.           |                   |
| 1                                       | Программа повышения квалификации РГБ "Управление в культуре", 16 часов, очно   | 5 000  | 2                      | 10 000                |                   |
| 2                                       | Программа повышения квалификации РГДБ "Современная детская библиотека: управление, право, качество", 72 часа, дистанционно | 13 500   | 1                      | 13 500                |                   |
| 3                                       | Авиабилет Самара-Москва-Самара   | 8 000  | 2                      | 16 000                |                   |
| 4                                       | Гостиница в Москве, 4 суток  | 8 000  | 2                      | 16 000                |                   |
| <b>Итого</b>                            |  |  |                        |                       | <b>55 500</b>     |
| <b>Общая сумма</b>                      |  |  |                        |                       | <b>5 000 000*</b> |

\*Общая сумма приведена как пример, так как **смета на федеральные средства** должна составлять **ровно 5 000 000,00** или **10 000 000,00** рублей.

Если реализация проекта также финансируется из других источников (например, из средств субъекта или муниципалитета), необходимо приложить к заявке отдельную смету на суммы такого финансирования.

## Обоснование статей сметы расходов

Согласно Приложению №2 к Правилам предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18.03.2019 № 281 (ред. от 09.03.2020) (далее – Правила), к общей смете на федеральные средства также необходимо приложить обоснование статей сметы расходов на проведение каждого из планируемых мероприятий, указанных в пункте 5 Правил, с учетом минимальных рыночных цен субъекта Российской Федерации.

Обоснование сметы предоставляется в виде текстового описания, которое поясняет, почему в смету внесены указанные расходы и на основании чего сформированы цены.

Обоснование следует предоставить по видам расходов согласно пункту 11 Правил, например:

*Состав работ в рамках текущего ремонта библиотеки сформирован согласно акту о техническом состоянии конструкций здания библиотеки (указать реквизиты акта, страница, на которых указаны данные работы) и концепции модернизации библиотеки, включающей дизайн-проект (указать страницы, на которых представлена дизайн-концепция помещения библиотеки).*

*Оборудование и мебель для создания современного библиотечного пространства было включено в смету на основании концепции модернизации библиотеки (указать страницы, на которых расположен план расстановки мебели, описано, какое оборудование необходимо).*

*Смета была составлена с учетом минимальных рыночных цен субъекта Российской Федерации.*

Прикладывать к заявке коммерческие предложения не нужно.