

## Документы для подтверждения сведений о состоянии здания

Согласно Правилам предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта «Культура» (утв. Постановлением Правительства РФ от 18.03.2019 № 281 (ред. от 09.03.2020)), к заявке необходимо приложить **заверенную копию акта, заключения или отчета о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки (дата составления - не более 5 лет до даты подачи заявки)**. Субъект должен предоставить данный документ вне зависимости от того, был проведен капитальный ремонт или нет.

Обследование технического состояния конструкций здания проводится индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которое является членом саморегулируемой организации (СРО) в области инженерных изысканий (ГрК РФ Статья 47. Инженерные изыскания для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства).

Если помещение библиотеки находится в многоэтажном доме, то необходимо предоставить имеющийся акт, заключение или отчет о техническом состоянии всего здания (Владельцы здания обязаны проводить обследование всего здания раз в 5-10 лет, см. ГОСТ 31937-2011 Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния, п. 4.3). А также акт визуального и инструментального обследования помещений библиотеки, срок составления – не более 5 лет до даты подачи заявки (см. ГОСТ 31937-2011 Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния, пп. 5.1.7, 5.1.12).

Акт, заключение или отчет о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки - это основной документ, доказывающий состояние здания. К заявке не нужно дополнительно прикладывать документы, доказывающие проведение капитального ремонта. Однако **если обследование было проведено ДО проведенного капитального ремонта** (например, обследование было проведено 2 года назад и 1 год назад был проведен капитальный ремонт), то в таком случае необходимо приложить дополнительные документы, подтверждающие проведение капитального ремонта.

Документом, подтверждающим проведение капитального ремонта, является акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ. Акт выдается

государственной приемочной комиссией по итогам оценки качества выполненного капитального ремонта и содержит сведения о произведенных работах и понесенных затратах при выполнении работ по капитальному ремонту (регламентируется следующими документами: «Технические указания на производство и приемку общестроительных и специальных работ при капитальном ремонте жилых и общественных зданий» (утв. Приказом Минкоммунхоза РСФСР от 13.02.1969 N 53) и ВСН 42-85(р) «Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий»).

Вновь обращаем внимание на то, что если акт, заключение или отчет о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки составлен ПОСЛЕ проведения капитального ремонта, то прикладывать дополнительные подтверждающие документы о проведенном капремонте **не нужно**.

То есть если капитальный ремонт был проведен в 2018 году, а обследование здания проведено в 2019 году, то необходимо приложить **только заверенную копию акта, заключения или отчета о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки**.

Если Вы обследовали здание в 2017 году, а капитальный ремонт провели в 2018 году, то к заявке необходимо приложить два документа:

- заверенную копию акта, заключения или отчета о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки;
- заверенную копию акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ.

Если здание введено в эксплуатацию более 2 лет назад, то обследование также необходимо провести (проводится через 2 года после ввода эксплуатацию, далее – раз в 5-10 лет).

Если здание введено в эксплуатацию менее 2 лет назад - нужно предоставить заключение органа государственного строительного надзора о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации (см. ГрК РФ Статья 55. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, п. 3; ГОСТ 31937-2011 Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния, п. 4.3).

Если в соответствии с полученными документами зданию библиотеки **требуется капитальный ремонт**, необходимо предоставить смету на все виды работ, которые указаны в акте, заключении или отчете о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки (см.

«Рекомендации по разработке смет») и выписку из бюджета субъекта/учредителя, подтверждающую выделение средств.

Для Вашего удобства резюмируем вышеперечисленное в таблице:

№	Условие	Виды документов, которые нужно предоставить
1.	Здание сдано в эксплуатацию более 2 лет назад, капремонт здания проводился <u>до</u> проведения его обследования или не проводился, капремонт <u>требуется</u> .	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Заверенная копия акта, заключения или отчета о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки (дата составления - не более 5 лет до даты подачи заявки);</li> <li>2) Смета на все необходимые виды работ по проведению капитального ремонта;</li> <li>3) Выписка из бюджета субъекта/учредителя, подтверждающая выделение средств.</li> </ol>
2.	Здание сдано в эксплуатацию более 2 лет назад, капремонт здания проводился <u>до</u> проведения его обследования или не проводился, капремонт <u>не требуется</u> .	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Заверенная копия акта, заключения или отчета о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки (дата составления - не более 5 лет до даты подачи заявки).</li> </ol>
3.	Здание сдано в эксплуатацию более 2 лет назад, капремонт проводился после проведения его обследования или не проводился, <u>требуется</u> проведение капитального ремонта.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Заверенная копия акта, заключения или отчета о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки (дата составления - не более 5 лет до даты подачи заявки);</li> <li>2) Заверенная копия акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ (если капремонт проводился);</li> </ol>

		<p>3) Смета на все необходимые виды работ по проведению капитального ремонта;</p> <p>4) Выписка из бюджета субъекта/учредителя, подтверждающая выделение средств.</p>
4.	Здание сдано в эксплуатацию более 2 лет назад, капремонт проводился после проведения его обследования или не проводился, не требуется проведение капитального ремонта.	<p>1) Заверенная копия акта, заключения или отчета о техническом состоянии конструкций здания муниципальной библиотеки (дата составления - не более 5 лет до даты подачи заявки);</p> <p>2) Заверенная копия акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ (если капремонт проводился)</p>
5.	Здание сдано в эксплуатацию менее 2 лет назад.	1) Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации.